|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **POLITEKNIK POS INDONESIA (POLTEKPOS)**  **PROGRAM STUDI**  **D3 AKUNTANSI** | | | | | | | | **RPS** |
| **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER** | | | | | | | | | |
| **MATA KULIAH (MK)** | | | **KODE** | **Rumpun MK** | **BOBOT (SKS)** | | **SEMESTER** | **Tgl Penyusunan/Revisi** | |
| **Teori** | **Praktek** |
| **Auditing** | | | AK 31114 | MK POKOK | 2 | - | IV | MEI 2022 | |
| **OTORISASI** | | | **Dosen Pengembang RPS** | | **Koordinator MK** | | **Ka Prodi** | | |
| Riani Tanjung, SE., M.Si.,, Ak., CA | | RIANI TANJUNG, SE., M.Si., Ak., CA | | RIANI TANJUNG, SE., M.Si., Ak., CA | | |
| **Capaian Pembelajaran (CP)** | | **CP-PRODI yang dibebankan pada MK** | | | Mahasiswa : | | | | |
| CP 1 | Mampu menjadi teknisi akuntansi junior yang mampu melakukan pekerjaan di bidang akuntansi pada perusahaan (entitas bisnis), jasa, dagang dan atau manufaktur berskala besar dan atau Go Public yang sesuai dengan standar dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi, melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai dikdukung dengan kemampuan di bidang manajemen, teknologi informasi, keahlian interpersonal dan komunikasi dengan standar dan prinsip-prinsip yang berlaku dan relevan di bidang teknologi informasi, melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai, didukung dengan kemampuan di bidang manajemen, akuntansi, keahlian interpersonal dan komunikasi. | | | | | | |
| CP 2 | Menguasai konsep teoritis akuntansi secara umum dan konsep-konsep lain yang relevan untuk meyelesaikan masalah dan/atau pekerjaan di bidang akuntansi pada perusahaan jasa, dagang dan/atau manufaktur berskala besar dan/atau go-public. | | | | | | |
| CP 3 | Mampu bekerjasama dan berkomunikasi secara efektif dalam sebuah kelompok kerja atau team work baik dalam posisinya sebagai anggota dan atau sebagai pimpinan kelompok kerja untuk menyelesaikan pekerjaan di bidang akuntansi termasuk mendokumentasikan hasil pekerjaan dalam bentuk laporan tertulis | | | | | | |
| CP 4 | Mampu melakukan evaluasi dan supervisi terhadap pencapaian hasil pekerjaan di bidang akuntansi yang menjadi tanggung jawabnya baik sebagai anggota dan/atau pimpinan dalam kelompok kerja | | | | | | |
| **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CP MK)** | | | Mahasiswa : | | | | |
| CP MK (S) 1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius. | | | | | | |
| CP MK (S) 2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral, dan etika. | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| CP MK (S) 3 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. | | | | | | |
| CP MK (S) 4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa. | | | | | | |
| CP MK (S) 5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. | | | | | | |
| CP MK (S) 6 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. | | | | | | |
| CP MK (S) 7 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. | | | | | | |
| CP MK (S) 8 | Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik. | | | | | | |
| CP MK (S) 9 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. | | | | | | |
| CP MK (S) 10 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan. | | | | | | |
| CP MK (K) 4 | Mampu melaksanakan audit laporan keuangan khususnya melaksanakan audit kepatuhan dan substantif dan membuat kertas kerja audit | | | | | | |
| CP MK (K) 5 | Mampu menyiapkan laporan tertulis atas hasil pekerjaan sendiri maupun hasil kerja team work. | | | | | | |
| CP MK (P) 1 | Menguasai konsep dan prinsip akuntansi secara umum dan konsep tentang siklus akuntansi | | | | | | |
| CP MK (P) 2 | Menguasai teori dan konsep akuntansi keuangan untuk masalah masalah spesifik | | | | | | |
| CP MK (P) 3 | Menguasai standar akuntansi keuangan Indonesia (SAK) dan Internasional (IFRS). | | | | | | |
| CP MK (P) 7 | Menguasai teori dan konsep pemeriksaan laporan keuangan, audit program, pengujian kepatuhan, pengujian substantif dan pembuatan kertas kerja pemeriksaan | | | | | | |
| CP MK (P) 10 | Menguasai teori dan konsep sistem informasi akuntansi, elemen-elemen sistem informasi akuntansi, pengaruh TI, SPI dan sistem akuntansi yang lengkap. | | | | | | |
| **Peta Kompetensi MK** | | 1. Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan Gambaran Umum Auditing 2. Mahasiswa Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Standar Profesional Akuntan Publik Dan Kode Etik Profesi Akuntan Publik 3. Mahasiswa Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Tanggung Jawab Hukum Akuntan Publik 4. Mahasiswa Mampu menjelaskan Laporan Akuntan Publik 5. Mahasiswa Mampu menjelaskan Pengendalian Intern (Internal Control) 6. Mahasiswa Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Test Transaksi (Test Of Recorded Transaction) 7. Mahasiswa Mampu membuat Kertas Kerja Pemeriksaan (Audit Working Papers) 8. Mahasiswa Mampu menjelaskan Audit Plan, Audit Program, Audit Procedures, Audit Teknik, Risiko Audit Dan Materialitas 9. Mahasiswa Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas 10. Mahasiswa Mahasiswa mampu membuat dan menjelaskan Pemeriksaan Piutang Usaha Dan Piutang Lainnya 11. Mahasiswa Mampu membuat dan menjelaskan Pemeriksaan Surat Berharga Dan Investasi 12. Mahasiswa Mahasiswa mampu membuat dan menjelaskan Pemeriksaan Persediaan (Inventories) 13. Mahasiswa Mampu membuat dan menjelaskan Pemeriksaan Biaya Dibayar Di Muka (Prepaid Expenses) Dan Pajak Dibayar Di Muka (Prepaid Taxes) 14. Mahasiswa Mampu membuat dan menjelaskan Pemeriksan Asset Tetap. | | | | | | | |
| **Deskripsi Singkat MK** | | Mata kuliah ini berisi tentang konsep – konsep auditing yang paling pentingdan aspek- aspek praktik tertentu secara logis untuk membantu mahasiswa dalam memahami pengambilan keputusan audit dan pengumpulan bahan bukti audit, misalkan, struktur pengendalian intern, dipadukan kedalam masing-masing bab untuk dikaitkan dengan area fungsional tertentu dan dihubungkan dengan pengujian atas transaksi; pengujian atas transaksi pada gilirannya dihubungkan dengan pengujian terinci atas saldo laporan keuangan untuk area tersebut; dan sampling statistic diterapkan terhadap pengumpulan bahan bukti audit, ketimbang diperlakukan sebagai topic yang terpisah. | | | | | | | |
| **Bahan Kajian:** Materi pembelajaran | | 1. Gambaran Umum Auditing 2. Standar Profesional Akuntan Publik Dan Kode Etik Profesi Akuntan Publik 3. Tanggung Jawab Hukum Akuntan Publik 4. Laporan Akuntan Publik 5. Pengendalian Intern (Internal Control) 6. Test Transaksi (Test Of Recorded Transaction) 7. Kertas Kerja Pemeriksaan (Audit Working Papers) 8. Audit Plan, Audit Program, Audit Procedures, Audit Teknik, Risiko Audit Dan Materialitas 9. Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas 10. Pemeriksaan Piutang Usaha Dan Piutang Lainnya 11. Pemeriksaan Surat Berharga Dan Investasi 12. Pemeriksaan Persediaan (Inventories) 13. Pemeriksaan Biaya Dibayar Di Muka (Prepaid Expenses) Dan Pajak Dibayar Di Muka (Prepaid Taxes) 14. Pemeriksaan Aset Tetap | | | | | | | |
| **Pustaka** | | **Utama:** |  | | | | | | |
| 1. Sukrisno Agoes. 2020. Auditing. Salemba Empat,Jakarta, 2020. 2. Arens, Elder, Beasley. 2020. Auditing & Jasa Assurance, Edisi 15, Jilid 1. Erlangga 2020 3. Hans Tuan Nakota. 2015. Audit Berbasis ISA. Salemba Empat, Jakarta. | | | | | | | |
| **Pendukung:** |  | | | | | | |
| 1. Ikatan Akuntan Indonesia. Standar Profesional Akuntan Publik, Penerbit Salemba Empat, Jakarta, terbaru.2021 2. International Standards on Auditing (ISA) | | | | | | | |
| **Dosen Pengampu** | | Riani Tanjung, SE., M.Si.,, Ak., CA | | | | | | | |
| **Matakuliah syarat** | | Pengantar Akuntansi 1& 2, Akuntansi keuangan 1& 2, Praktikum Akuntansi, Sistem Akuntansi, Praktikum Sistem Akuntansi, Akuntansi Biaya, Praktikum Akuntansi Biaya, Akuntansi Manajemen. | | | | | | | |

| **Mg Ke-** | **Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (CP MK)** | **Penilaian** | | **Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, dan Penugasan Mahasiswa**  **[ Estimasi Waktu]** | | **Materi Pembelajaran**  **[Pustaka]** | **Bobot Penilaian (%)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indikator** | **Kriteria & Teknik** | **Luring (Tatap Muka)** | **Daring (Online)** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** |
| 1 | Mahasiswa Mampu menjelaskan definisi dan cakupan pembelajaran auditing. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam memahami dan menjelaskan definisi dan cakupan pembelajaran auditing. | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas (3x50’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring (3x50’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | Pendefinisian auditing  • Cakupan dan jangkauan pembelajaran auditing | 10% |
| 2 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Standar Profesional Akuntan Publik Dan Kode Etik Profesi Akuntan Publik. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Standar Profesional Akuntan Publik Dan Kode Etik Profesi Akuntan Publik | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | Standar Profesional Akuntan Publik Dan Kode Etik Profesi Akuntan Publik | 10% |
| 3 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan tanggungjawab hukum auditor. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan mengaplikasikan dan menjelaskan tanggungjawab hukum auditor | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | -Tanggung Jawab Hukum Akuntan Publik  -Tuntutan Hukum yang dihadapi Akuntan Publik | 10% |
| 4 | Mampu menjelaskan Laporan Akuntan Publik. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Laporan Akuntan Publik | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | Laporan Akuntan Publik  • Jenis-jenis Pendapat Akuntan  • Jenis-jenis Laporan Akuntan  • Pertimbangan Auditor atas Kemampuan Entitas Dalam Mempertahankan Kelangsungan Hidupnya | 10% |
| 5 | Mampu menjelaskan Pengendalian Intern (Internal Control). CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pengendalian Intern (Internal Control) | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Pengertian Pengendalian intern  •Hubungan Pengendalian Intern Dengan Ruang Lingkup (Scope) Pemeriksaan  •Pemahaman dan Evaluasi atas Pengendalian intern  •Keterbatasan Pengendalian Intern Entitas | 10% |
| 6 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Test Transaksi (Test Of Recorded Transaction). CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Test Transaksi (Test Of Recorded Transaction) | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •  Test Transaksi (Test Of Recorded Transaction)  -Sifat Bukti Audit (Audit Evidence)  •Compliance Test and Substantive Test  •Cara Pemilihan Sampel | 5 % |
| 7 | Mampu membuat Kertas Kerja Pemeriksaan (Audit Working Papers) CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dan Kelengkapan dalam membuat Kertas Kerja Pemeriksaan (Audit Working Papers) | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | Pembuatan dan pengisian Kertas Kerja Pemeriksaan (Audit Working Papers) | 5% |
| **8** | **UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS)** | | | | | |  |
| 9 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan tentang Audit Plan, Audit Program, Audit Procedures, Audit Teknik, Risiko Audit Dan Materialitas. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Audit Plan, Audit Program, Audit Procedures, Audit Teknik, Risiko Audit Dan Materialitas | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Audit Plan (Perencanaan Pemeriksaan)  •Audit Program  •Audit Procedures  •Audit Teknik  •Risiko Audit  •Materialitas | 10% |
| 10 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pemeriksaan Kas Dan Setara Kas | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Pengertian Persediaan  •Tujuan Pemeriksaan Persediaan  •Prosedur Pemeriksaan yang disarankan atas Persediaan | 5% |
| 11 | Mahasiswa mampu menjelaskan Pemeriksaan Piutang Usaha Dan Piutang Lainnya. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pemeriksaan Piutang Usaha Dan Piutang Lainnya | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Pemeriksaan Piutang Usaha  •Pemeriksaan Piutang Lainnya | 5 % |
| 12 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Pemeriksaan Surat Berharga Dan Investasi. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pemeriksaan Surat Berharga Dan Investasi | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Pemeriksaan Surat Berharga  •Pemeriksaan Investasi | 5 % |
| 13 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan pemeriksaan Persediaan (Inventories).  CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pemeriksaaa Persediaan (Inventories) | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Pengertian Persediaan  •Tujuan Pemeriksaan Persediaan  •Prosedur Pemeriksaan yang disarankan atas Persediaan | 5 % |
| 14 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Pemeriksaan Biaya Dibayar Di Muka (Prepaid Expenses) Dan Pajak Dibayar Di Muka (Prepaid Taxes). CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan Pemeriksaan Biaya Dibayar Di Muka (Prepaid Expenses) Dan Pajak Dibayar Di Muka (Prepaid Taxes) | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Sifat Dan Contoh Biaya Dibayar Di Muka Dan Pajak Dibayar Di Muka  •Tujuan Pemeriksaan (Audit Objectives) Biaya Dan Pajak Dibayar Di Muka  -Prosedur Pemeriksaan Biaya Dan Pajak Dibayar Di Muka Yang Disarankan. | 5 % |
| 15 | Mampu mengaplikasikan dan menjelaskan Pemeriksaan Aset Tetap. CP MK (S1-10), (K 4,5), (P1,2,3,7). | Ketepatan dalam menjelaskan dan menyusun laporan arus kas metode tidak langsung | Kriteria :  Ketepatan dalam penguasaan konsep  Teknik :  Studi Kasus | Bentuk :  Tutorial aktivitas di kelas  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  Komputer  LCD Projector | Bentuk :  Tutorial aktivitas daring  Presentasi (1 x 60’)  Diskusi (1 x 60’)  Rangkuman dan simpulan (1 x 30’)  Metode :  Cooperative learning  Media :  vl.poltekpos.ac.id  gadget  internet | •Sifat dan Contoh Aset Tetap  •Audit Objective (Tujuan Pemeriksaan) Aset Tetap  •Prosedur Pemeriksaan Aset Tetap Penjelasan Prosedur Audit | 5 % |
| **16** | **UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)** | | | | | |  |

**Catatan sesuai dengan SN Dikti Permendikbud No 3/2020:**

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampulan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
5. Kriteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Teknik penilaian: tes dan non-tes.
7. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
8. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion*, *Role-Play & Simulation*, *Discovery Learning*, *Self-Directed Learning*, *Cooperative Learning*, *Collaborative Learning*, *Contextual Learning*, *Project Based Learning*, dan metode lainnya yg setara.
9. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
10. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian CP MK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian CP MK tsb., dan totalnya 100%.
11. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan Terstuktur, **BM**=Belajar Mandiri.